

Informace o zpracování osobních údajů zaměstnanců v rámci povinného testování

Statutární město Děčín jako správce je povinen v souladu se zásadou transparentnosti informovat své zaměstnance o zpracování osobních údajů, které se jich týkají. Jakékoliv nakládání s osobními údaji se řídí platnými právními předpisy. Tento dokument slouží k řádnému informování zaměstnanců o rozsahu, účelu, době zpracování osobních údajů v souvislosti s nařízením povinného testování zaměstnanců na přítomnost nákazy COVID-19. Osobní údaje mohou být zpracovány elektronicky nebo manuálně v listinné podobě vlastními zaměstnanci statutárního města Děčín.

Správce osobních údajů	Statutární město Děčín IČO 00261238	Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín
Pověřenec pro ochranu osobních údajů/Pověřená osoba správce	Bc. Jana Prouzová	Telefon: 412 593 407 E-mail: jana.prouzova@mmdecin.cz
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje zaměstnanců jsou zpracovávány za účelem: <ul style="list-style-type: none"> • předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, • zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, • prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správci právními předpisy. 	
Právní základ zpracování osobních údajů	Zpracování osobních údajů zaměstnanců je plněním právní povinnosti uložené správci dle čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví je zpracovávána zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení. Zpracování osobních údajů je prováděno na základě mimořádného opatření č. j. MZDR 42085/2021-1/MIN/KAN, kterým je vydán příkaz k provedení testování neočkovaných zaměstnanců na přítomnost onemocnění COVID-19 dle § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021. Ministerstvo zdravotnictví vydalo výše uvedené nařízení dle § 80 odst. 1 písm. g) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a § 2 odst. 1 zákona č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19.	
Rozsah zpracovávaných osobních údajů	Evidence provedených testů bude obsahovat osobní údaje – jméno, příjmení, číslo zaměstnance, datum provedení testu a výsledek testu [zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení], případně důvody neprovedení testu (testování provedeného mimo zaměstnavatele, prodělané očkování, prodělaná nemoc COVID-19 ne starší 180 dní, práce z domova mezi dvěma testováními, pracovní neschopnost včetně karantény). Rozsah evidovaných údajů je závislý na zákonných povinnostech správce a oprávněných požadavcích příslušných orgánů (orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů na základě zákona). Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví je při testování zpracovávána zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení.	

<p>Doba uložení osobních údajů</p>	<p>Zpracování osobních údajů bude probíhat a evidence provedených testů bude vedena do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování zaměstnanců.</p> <p>Lhůta pro uchování osobních údajů a evidence provedených testů nebyla v rámci mimořádného opatření stanovena, avšak s ohledem na povinnosti, které jsou na správce kladeny výše uvedenými právními předpisy, bude maximální doba uchování osobních údajů a evidence provedených testů 3 roky od doby jejich pořízení. Tato lhůta se jeví jako nezbytná z důvodu nutnosti prokázání plnění uložených povinností vůči orgánům ochrany veřejného zdraví, které jsou nadány kontrolou plnění uloženého opatření správcem. Doba uložení evidovaných údajů je závislá na zákonných povinnostech správce a oprávněných požadavcích příslušných orgánů (zdravotních pojišťoven, orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů na základě zákona).</p>
<p>Příjemci osobních údajů</p>	<p>Orgány ochrany veřejného zdraví za účelem případné kontroly plnění uloženého opatření.</p>
<p>Předání do zahraničí</p>	<p>Správce nepředává osobní údaje mezinárodním organizacím či do třetích zemí.</p>
<p>Práva subjektu údajů</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Právo na přístup k osobním údajům (čl. 15 obecného nařízení) Zajištěno na základě žádosti subjektu údajů v rozsahu údajů o něm zpracovávaných. • Právo na opravu osobních údajů (čl. 16 obecného nařízení) Zaměstnanec má právo požadovat opravu osobních údajů, pokud budou v evidenci provedených testů uvedeny nepřesné osobní údaje. • Právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 obecného nařízení) Právo na výmaz osobních údajů může subjekt údajů uplatnit pouze, pokud by ze strany správce docházelo ke zpracování osobních údajů, u nichž pominul účel jejich zpracování. • Právo na omezení zpracování (čl. 18 obecného nařízení) Nelze uplatnit s výjimkou, pokud subjekt údajů osobní údaje potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. • Právo podat stížnost u Úřadu jako dozorového úřadu (čl.77 obecného nařízení) Každý subjekt údajů (pokud se domnívá, že došlo k porušení obecného nařízení) má právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail posta@uouu.cz.
<p>Automatizované rozhodování, včetně profilování</p>	<p>Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.</p>